

TREN TEŞKİLCİSİ (SEVİYE 4) ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	TREN TEŞKİLCİSİ
Seviye:	4¹
Referans Kodu:	12UMS0231-4
Standartı Hazırlayan / Güncelleyen Kuruluş(lar):	Hazırlayan: TCDD'yi Geliştirme ve TCDD Personeli Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı Güncelleyen: Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü (TCDD)
Standartı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Ulaştırma Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	18.07.2012 Tarih ve 51 Sayılı Karar Rev.01: 23.08.2023 Tarih ve 2023/191 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	5/9/2012 - 28402 (Mükerrer) Rev.01: 30/10/2023 - 32354
Revizyon No:	01

¹Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 4 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

BULUŞMA: Tek hatlarda ayrı veya aksi yönlerden gelen trenlerin bir istasyonda karşılaşmalarını,

CANKURTARAN DEMİRİ: Vagonların arasına emniyetli şekilde giriş ve çıkışı sağlayan tutma kolunu,

DEMİRYOLU: Çeken ve çekilen araçlardan meydana gelen taşıt dizisinin üzerinde hareket ettiği, bir çift ray dizisi ile bu diziyi meydana getiren tesislerin tümünü,

DERAYMAN PABUCU: Demiryolu aracının raydan çıkarılması için ray üzerine konulan malzemeyi,

FREN TECRÜBESİ: Trenin fren sisteminin işlerliğinin denenmesi işlemini,

GEÇİT SACI: Yolcu vagonları arasında geçişi sağlayan hareketli bağlantı parçasını,

GERGİ VİDASI: Koşum takımı sıkma ve gevşetme vidasını,

GİRİŞ İŞARETLERİ: İstasyonun giriş sinyalleri ve ileri koruma işaretlerini,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞARET: Trafikğin emniyetli ve düzenli olarak yürütülmesi amacıyla kullanılan, anlamları önceden belirlenmiş tüm işitsel ve görsel uyarıları,

KAL: İstasyonlarda park edilen vagonların kendiliğinden hareket etmesini önlemek amacıyla iki rayı da kapsayacak şekilde hat üzerine konulan, sabit veya seyyar olarak kullanılabilen yekpare ahşap vb. malzemeyi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KOŞUM TAKIMI: İki aracı birbirine bağlamaya yarayan vidalı mekanizmayı,

LİMİT: Kesişen iki demiryolu arasındaki emniyetli mesafeyi,

LİMİT YAPMAK: Çeken ve çekilen araçların bir yoldan diğer yola birbirine çarpmadan geçişini sağlamak amacıyla konulan işaretler içerisinde bulunma durumunu,

MAKAS: Demiryolu araçlarının bir yoldan diğer bir yola geçmesini sağlayan yol tesisini,

MANEVRA TALEP GERÇEKLEŞME FORMU: Yapılacak manevra hareket planlarının yazılı halini,

ÖNE GEÇME: Aynı yöne giden iki trenden, arkadaki trenin bir istasyonda öndeki trenin önüne geçmesini,

RAMAK KALA OLAY: İşyerinde meydana gelen; çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmalarını,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

UZAKTAN KUMANDALI MAKAS: Trafik kumanda merkezinden, istasyon kumanda masasından veya kumanda panosundan kumanda edilen, gerektiğinde elle de kullanılabilen, bir elektrik motoru olan, pozisyonları kumanda merkezinden ve istasyon kumanda masasından izlenebilen makası,

YARI OTOMATİK KOŞUM TAKIMI: Demiryolu araçlarını sadece mekanik olarak birbirine bağlayan otomatik kavrama aparatını,
ifade eder.

1. GİRİş

Tren Teřkildisi (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslekî Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği TCDD’yi Geliştirme ve TCDD Personeli Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Tren Teřkildisi (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu, Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü (TCDD) tarafından hazırlanmış ve MYK Ulaştırma, Lojistik ve Haberleşme Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Tren Teşkilcisi (Seviye 4); iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gereklilikleri çerçevesinde, tren kabul ve sevk işlemlerini yapan, manevra operasyonlarını yürüten, makasları elle veya yerel kumanda sistemini kullanarak düzenleyen, demiryolu araçlarını birbirine bağlama ve çözme işlemlerini emniyetli bir şekilde gerçekleştiren, gerektiğinde trende görevlendirilerek seyir emniyetine katkı sağlayan, demiryolu araçlarının birbiriyle olan bağlantılarını kontrol eden, iş süreçlerinin planlanmasını ve raporlanmasını yapan ve mesleki gelişimine ilişkin faaliyetleri yürüten nitelikli kişidir.

Tren Teşkilcisi (Seviye 4); kısmi nezaret altında gerçekleştirdiği işlemlerinde, yaptığı işlerin doğruluğundan, zamanlamasından ve kalitesinden sorumludur. İşlemlerin yapılmasında iş talimatlarına uygun çalışır, olağan dışı durumlarla karşılaştığında sorumluluk alanı içinde kalan konularda sınırlı düzeyde inisiyatif kullanır. Sorumluluk alanı dışında kalan konuları ilgililere bildirir. Kendi iş emniyeti önlemlerini almak ve birlikte çalıştığı diğer kişilerin iş emniyetine katkı sağlamak da Tren Teşkilcisinin sorumlulukları arasında yer alır.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8312 (Demiryolu frencileri, sinyalizasyon ve makas operatörleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

Tren Teşkilcisi (Seviye 4)'nin, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından yayımlanan “Demiryolu Emniyet Kritik Görevler Yönetmeliği” hükümlerine göre gerekli eğitim, sağlık ve psikoteknik yeterlilikleri sağlaması gerekmektedir.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Tren Teşkilcisi (Seviye 4), her türlü raylı sistemler ve raylı sistem kullanan işletmelerdeki istasyonlar, araç bakım onarım merkezleri ile tren üzerinde görev yapabilir.

Görevin niteliğine bağlı olarak hem kapalı hem de açık alanlarda çalışır. Açık alanlardaki çalışmalarda görevin türüne göre soğuk, yağmur, kar, sıcak, rüzgâr gibi iklim koşullarından doğrudan etkilenir. Çalışma ortamının olumsuz koşulları arasında; koku, gürültü, nem, toz, titreşim, aşırı hava akımı ve elektrik akımına maruz kalma durumu vardır.

Tren üzerindeki uzun yolculuk ve farklı yerleşim merkezleri ile yerleşim olmayan istasyonlardaki görevlerinden dolayı yalnızlık duygusuna kapılmalrı, stres, uyku düzensizliği gibi risk etmenleri ve meslek hastalıkları söz konusudur.

Tren Teşkilcisi (Seviye 4) tarafından yapılan manevra hizmetleri, demiryolu araçlarını çözme/bağlama ve makas işlemleri yoğun dikkat gerektirmektedir. Bu işlemleri diğer ekip elemanları, trafik kontrolörü, istasyon trafik işletmeni ve makinist ile sürekli iletişim halinde icra eder.

Mesleğin icrası esnasında iş kazası, meslek hastalığı, yaralanma ve sağlık sorunları oluşma riski bulunmaktadır. Bu risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önenebilmesi için işveren tarafından

gerekli önlemler alınır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanılarak çalışır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda toplu koruma önlemlerine uygun olarak çalışır, eğer toplu koruma önlemleri uygulanmıyorsa işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İSG, çevre koruma ve kalite önlemlerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	<ol style="list-style-type: none">1. İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların yükümlülükleri2. İSG talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama3. Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanım talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama4. Kişisel koruyucu donanım türleri ve özellikleri5. Kişisel koruyucu donanımları seçme ve kullanma6. Sağlık ve güvenlik işaretlerini tanıma ve işaretlere uygun davranma7. Çalışma ortamındaki tehlike ve riskleri belirleme yöntem ve teknikleri8. Acil durum talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama
		A.1.2	İşyerindeki makine, araç, gereç ve diğer üretim araçlarını ve ilgili donanımlarını, sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanarak çalışır.	
		A.1.3	Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere göre işveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanımları talimatlara uygun kullanarak çalışır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililere raporlar.	
		A.1.5	Risk değerlendirme çalışmalarında gözlem ve görüşlerini ilgililere iletir.	
		A.1.6	Acil durumlarda, acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri uygular.	
		A.1.7	İşyerinde İSG ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	

Görev	A. İşyeri kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.2	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.1	İş süreçlerinde olası çevresel tehlike ve risklere karşı alınan önlemleri uygular.	9. Çevre koruma talimatları ve talimatları iş süreçlerinde uygulama 10. Kaynakları verimli kullanma ve temel tasarruf uygulamaları 11. İş süreçlerinde uygulanması gereken kalite gereklilikleri 12. İş süreçlerinde ortaya çıkan uygunsuzlukları giderme yöntemleri 13. İş süreçlerinde yapılan çalışmalara dair kayıt tutma
		A.2.2	Çevre korumaya yönelik önlemleri, yapılan işin gereklerine uygun şekilde uygular.	
		A.2.3	Doğal ve işletme kaynaklarının daha az kullanımı için tespit ve planlama çalışmalarına katılır.	
		A.2.4	Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin ayrımını yaparak doğru yere iletilmesini sağlar.	
A.3	Kalite gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara uygun işlem yapar.	
		A.3.2	Araç, gereç, ekipman, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.	
		A.3.3	Yaptığı çalışmaların işletme prosedürüne göre kaydını tutar.	

Görev	B. İş öncesi ve iş sonrası işlemleri yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	İş öncesi işlemleri yapmak	B.1.1	Çalıştığı alandaki demiryolu alt yapı ve üst yapı temel bileşenleri ile temel yol arızaları, gabari ve elektrifikasyon tesislerini kontrol ederek düzensizlikleri ilgililere bildirir.	1. İş alanı ve özellikleri 2. Demiryolu altyapısı/üstyapısı 3. Temel yol arızaları ve gabari 4. Temel elektrifikasyon tesisleri 5. İstasyon tesisleri ve yolları 6. İşyeri kural ve talimatları 7. İşin teslim alınması süreci 8. Kullanılan ekipman ve malzemeler 9. Ekipman ve malzeme bakımı 10. İşin teslim edilmesi süreci
		B.1.2	İş yeri talimatları doğrultusunda işi teslim alır.	
		B.1.3	İş alanının göreve uygunluğunu inceler.	
		B.1.4	Ekipman ve malzemeyi verilen talimatlara göre seçer.	
		B.1.5	Ekipman ve malzemeyi çalışmaya hazır hale getirir.	
		B.1.6	Arızalı donanım ve malzemenin değişimi/onarımı için ilgililere haber verir.	
B.2	İş sonrası işlemleri yapmak	B.2.1	Çalıştığı alandaki malzeme ve ekipmanı toplayarak tanımlı alana bırakır.	
		B.2.2	İş sonunda, kullandığı araç, gereç ve ekipmanın bakımlarını yapar.	
		B.2.3	İş yeri talimatları doğrultusunda işi teslim eder.	

Görev	C. Demiryolu araçlarını bağlamak ve çözmek			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Araçları birbirine bağlamak	C.1.1	İş emrine göre kullanılacak donanım, araç, gereç ve malzemeleri kullanıma hazırlar.	
		C.1.2	Bağlayacağı araçları yanaştırırken makiniste mesafe işaretini bildirir.	
		C.1.3	Makiniste ve ekip elemanlarına bağlayacağı araçların arasına gireceğini/ çıkacağını bildirir.	
		C.1.4	Bağlayacağı araçların arasına emniyet tedbirlerini alarak girer.	
		C.1.5	Koşum takımı halkasını, cer kancasına emniyet tedbirlerini alarak takar.	
		C.1.6	Gergi vidalarını, talimata göre belirlenen ölçüde sıkar.	
		C.1.7	Yedek koşum takımlarını, yerlerine takar.	
		C.1.8	Yarı otomatik koşum takımlı araçlarda, makiniste yaklaşma işareti vererek araçların birbirine bağlanmasını sağlar.	
		C.1.9	Yarı otomatik koşum takımlı araçların birbirine bağlanmasında, kavramanın tam olarak sağlandığını makiniste bildirir.	
		C.1.10	Hava hortumlarını gergin olmayacak şekilde bağlar.	
		C.1.11	Yedek hortumları yerlerine takar.	
		C.1.12	Geçit saçlarının mandallarını açarak aralarında boşluk kalmayacak şekilde indirir.	
<div>1. Demiryolu araçları türleri</div> <div>2. Demiryolu araçlarının genel özellikleri</div> <div>3. Araçları birbirine bağlama ve çözmede kullanılan araç, gereç ve malzemeler</div> <div>4. Araçları birbirine bağlama ve çözmede kullanılan iletişim sistemi seçimi</div> <div>5. İletişim sistemlerinin kullanımı</div> <div>6. Araçları birbirine bağlama ve çözme sürecindeki tehlike ve riskler (araçların hareket etme riski, araçlar arasında sıkışma riski vb)</div> <div>7. Normal koşum takımlı araçları birbirine bağlama</div> <div>8. Yarı otomatik koşum takımlı aracı normal koşum takımlı araca bağlama</div> <div>9. Yarı otomatik koşum takımlı araçları birbirine bağlama</div> <div>10. Normal koşum takımlı araçları çözme</div> <div>11. Yarı otomatik koşum takımlı aracı normal koşum takımlı araçtan çözme</div> <div>12. Yarı otomatik koşum takımlı araçları çözme</div> <div>13. İstasyona bırakılan araçları emniyete alma</div>				

Görev	C. Demiryolu araçlarını bağlamak ve çözmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.2	Araçları çözmek	C.2.1	Park edilen araçların emniyet tedbirlerini alır.	
		C.2.2	Elektrik bağlantılarının çözüldüğünü gözlemledikten sonra geçit saçlarını kaldırarak kilitler.	
		C.2.3	Araya girmeden önce makiniste haber vererek dizinin hareket yönündeki cankurtaran demirinden tutarak araya girer.	
		C.2.4	Araç çözme işlemi esnasında dizi hareket ederse yapılması gerekenleri işlem sırasına uygun şekilde gerçekleştirir.	
		C.2.5	Araçların arasındaki hava musluğunu kapatarak hava hortumlarını çözer ve askılarına takar.	
		C.2.6	Gergi vidasını gevşetip koşum takımını çıkarır ve askısına takarak çözme işlemini gerçekleştirir.	
		C.2.7	Yarı otomatik koşum takımlı vagonların hava hortum musluklarını kapatarak, hava hortumlarını çözer, askılarına takar ve aradan çıkar.	
		C.2.8	Çözme kolunu raya paralel olarak yukarıya kaldırır.	
		C.2.9	Araçları ayırmak için makiniste ileri hareket komutu verir.	
		C.2.10	Araçların çözme işlemlerinin tamamlandığını makiniste ve ekip elemanlarına bildirir.	
C.3	Araçları emniyete almak	C.3.1	İstasyona bırakılan araçların el frenlerini sıkar.	
		C.3.2	İstasyona bırakılan araçların altlarına kurallarına uygun bir şekilde durdurma takozu koyar.	
		C.3.3	İstasyonunda varsa sabit kal veya derayman pabucu gibi donanımları kapatarak kilitler.	
		C.3.4	Aldığı emniyet tedbirlerini ilgililere bildirir.	

Görev	D. Makasları düzenlemek ve temizliğini yapmak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Makasları elle düzenlemek	D.1.1	Aldığı talimata göre düzenleyeceği makasları belirler.	
		D.1.2	Düzenleyeceği makası gözle kontrol eder.	
		D.1.3	Makasları, trenin geçeceği en son makastan başlayarak geriye doğru sıra ile tanzim eder.	
		D.1.4	Makas, fener ve levhaların uygun durumda/pozisyonda olduğunu kontrol eder.	
		D.1.5	İş bitiminde makasları asli konumuna getirip kilitler.	
		D.1.6	Makasların asli konumuna getirilip kilitlendiğini yetkiliye bildirir.	
D.2	Makasları yerel kumanda sistemi kullanarak düzenlemek	D.2.1	Kullanacağı yerel kumanda sistemi için yetkilisinden izin alır.	
		D.2.2	Yerel kumanda sistemini aktif duruma getirir.	
		D.2.3	Başlatma butonuna basarak/bilgisayar kontrollü sistemden komut göndererek makasları elektriksel olarak harekete geçirir.	
		D.2.4	Makas pozisyonlarını istenilen konuma (+ veya -) getirir.	
		D.2.5	Uygun işaretler vererek tren/manevra operasyonlarını tamamlar.	
		D.2.6	İşlem bitiminde sistemi asli vaziyetine getirerek Trafik kontrolörüne bilgi verir.	

Görev	D. Makasları düzenlemek ve temizliğini yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.3	Makasların temizliğini yapmak	D.3.1	Makas gergi çubuğu altında, kanalında, yatağında ve yaslanma rayı ile dil arasında bulunan yabancı maddeleri temizler.	
		D.3.2	Makas, fener ve levhalarını görünürlüğü tam olacak şekilde temiz tutar.	
		D.3.3	Karlı ve buzlu havalarda makaslara biriken kar ve buzların temizliğinin sürekliliğini sağlar.	
		D.3.4	Karlı ve soğuk havalarda makasları çalıştırarak donmaya karşı önlem alır.	
		D.3.5	Makasları yağlar.	

Görev	E. Tren kabul ve sevk işlemlerini yapmak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Tren kabul işlemlerinde makas ve işaret düzenlemesi yapmak	E.1.1	Kabulü yapılacak trenin giriş yol bilgisini ilgisinden alır.	
		E.1.2	Treni kabul edeceği yoldaki demiryolu alt yapı ve üst yapı bileşenlerini gabariye engel teşkil edecek durumlara karşı kontrol eder.	
		E.1.3	Makasları trenin geçeceği son makastan başlayıp sırayla giriş yoluna düzenler.	
		E.1.4	Baş makasta uygun işaret vererek emniyetli bölge sınırları içerisinde treni karşılar.	
		E.1.5	Trenin geçişi esnasında gözle kontrol yapar. (tampon, vagon kapak ve dikmeler, sustalar, bağlantı elemanları vb.)	
		E.1.6	Tren, limit yapıncaya kadar gerekli işareti verir.	
E.2	Tren sevk işlemlerinde makas ve işaret düzenlemesi yapmak	E.2.1	İlgili personelden trenin çıkış yapacağı yol bilgisini alır.	
		E.2.2	Makasları tren çıkışına uygun olarak düzenler.	
		E.2.3	Tren çıkış yolunda engel bulunup bulunmadığını kontrol eder.	
		E.2.4	Treni sevk edecek ilgiliye işlemlerin tamamlandığı bildirir.	
		E.2.5	Treni istasyonu terk edene kadar gözlemler ve düzensizlik tespit ederse treni derhal durdurarak ilgililere bildirir.	

Görev	F. Tren hazırlama ve manevra işlemlerini yürütmek		
İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
F.1	Manevra hazırlığı yapmak	F.1.1	İlgilisinden manevra talep ve gerçekleştirme formunu alır.
		F.1.2	Manevra ekibiyle manevranın yapılaş şeklini tayin ederek iş bölümü yapar.
		F.1.3	Manevraya, uygun araç gereç ve donanımları hazırlar.
		F.1.4	Manevra yapılacak yolları, manevra yapmaya uygun hale getirir.
F.2	Manevrayı gerçekleştirmek	F.2.1	Manevra talep ve gerçekleştirme formunda bildirilen talimata göre manevrayı gerçekleştirir.
		F.2.2	İşaretleri kurallara uygun şekilde verir.
		F.2.3	Manevra planına uygun olarak makasları düzenler.
		F.2.4	Manevralarda trene/diziye göre yeterli miktarda fren kullanır.
		F.2.5	Trafik durumuna göre gerekli haller ve sürelerde trenin manevrasını durdurur.
F.3	Manevra sonrası işlemleri yapmak	F.3.1	Manevra sonrası tüm yolların limitlerini serbest bırakır.
		F.3.2	Araçların kendiliğinden hareketini önleyici tedbirleri alır.
		F.3.3	Makasları ve işaretleri asli konumuna getirir.
F.4	Treni hazırlamak (devamı var)	F.4.1	Treni hazırlamak için trenin hareket saatinden önce iş planına uygun bir şekilde görev yerinde bulunur.

- Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
1. Manevra ve türleri
 2. Manevra işlemlerinde kullanılan araç gereç ve donanımlar
 3. Trenin manevrası için işaretleri düzenleme
 4. Trenin manevrası için makasları düzenleme
 5. Trenin manevrasını gerçekleştirme
 6. Manevra talep ve gerçekleştirme formu doğrultusunda, manevra yapılacak yolları belirleme manevra ekibiyle görev paylaşımı
 7. Manevra sürecinde sürekli iletişim kurma
 8. Treni hazırlama
 - a. Araç ara bağlantıları
 - b. Fren donanımları
 - c. Seyre uygun duruma getirme
 - d. Fren denemesi
 9. İstasyonlara giriş limit işareti verme
 10. İstasyonlardaki manevra işlemlerini yapma
 11. İstasyonlarda bırakılan araçları emniyete alma
 12. Manevraların tatil edilme sürelerine uyma
 13. Trene refakat etme

Görev	F. Tren hazırlama ve manevra işlemlerini yürütmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
		F.4.2	Tren dizisini kontrol ederek uygun olmayan durumları ilgililere bildirir.	
		F.4.3	Trendeki araçların ara bağlantılarını (koşum takımı, hava hortumu ve musluğu) seyre uygun duruma getirir.	
		F.4.4	Gerektiğinde araçların yerlerini değiştirerek birleşik araç tampon seviyelerini seyre uygun duruma getirir.	
		F.4.5	Verilen talimata göre trendeki araçların fren kollarını (dolu-boş, iptal ve yük-yolcu) seyre uygun duruma getirir.	
		F.4.6	Dizideki havanın son vagondan çıktığını kontrol eder.	
		F.4.7	İlgilileriyle birlikte fren tecrübesine katılır.	
		F.5	Trene refakat etmek	F.5.1
F.5.2	Trenin seyrinde ve yolda düzensizlik gözlemlediğinde treni durdurmak için gerekli işlemleri yapar.			
F.5.3	Anayolda kalan veya bırakılan dizinin koruma tedbirlerini alır.			
F.5.4	İstasyonlara girişte kurallara uygun limit işaretlerini verir.			
F.5.5	İstasyonlarda fren tecrübelerini ilgilileriyle birlikte yaparak uygunsuzlukları giderir.			
F.5.6	İstasyonlardaki manevra işlemlerini yapar.			
F.5.7	İstasyonlarda bırakılan araçların kendiliğinden hareketlerini önleyici tedbirleri alır.			
F.5.8	Son varış istasyonunda ilgilileriyle birlikte fren tecrübesine katılır.			

Görev	G. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
G.1	Kendisinin mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	G.1.1	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.	
		G.1.2	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılayacak eğitimlere ve faaliyetlere katılım sağlar.	
		G.1.3	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri çeşitli kaynaklardan takip eder.	
G.2	Başkalarının mesleki gelişimi konusunda sınırlı rehberlik yapmak	G.2.1	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını belirler.	
		G.2.2	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişimleri konusunda sınırlı rehberlik yapar.	
		G.2.3	Bilgi ve deneyimlerini iş süreçleri dâhilinde birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Araç (El feneri, kumanda anahtarı, makas çevirme kolu, yangın söndürücü, sabit ve seyyar kal, ilk yardım çantası, kişisel koruyucu donanım vb.)
2. Ekipman (tevkif takozu vb.)
3. Gereç (yağ, parafin, kurşun tozu, grafit vb.)
4. İletişim araçları (telsiz, telefon, düdük vb.)
5. Malzeme (hava hortum contası, işaret bayrakları, kestane fişeği)
6. Temel el aletleri (spatula, raspa, süpürge vb.)

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emri ve talimatlarına uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Ekip içinde uyumlu çalışmak
8. Görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını yerine getirmek
9. İşlemler sırasında oluşabilecek değişiklikler konusunda duyarlı olmak
10. İşletme kaynaklarının kullanımını ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
11. İşyeri çalışma prensiplerine uygun davranmak
12. İşyeri hiyerarşi ilişkisine uygun hareket etmek
13. İşyerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
14. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
15. Karşılaşılan sorunlar karşısında çözüm üretmek
16. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
17. Meslek etiğine sahip olmak
18. Mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye önem vermek
19. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
20. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
21. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek
22. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
23. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak